



**HOOFDSTUK 1. ALGEMENE BEPALINGEN**

**Toepasselijkheid**

Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, opdrachten en overeenkomsten van De Freelance Gilde B.V. (hierna "De Freelance Gilde") zover een en ander betrekking heeft op de diensten Bemiddeling van ZZP'ers of Tussenkost bij inzet ZZP'ers. Van deze Algemene Voorwaarden afwijkende bedingen en overeenkomsten zijn uitsluitend rechtsgeldig, indien en voor zover De Freelance Gilde die afwijking schriftelijk heeft bevestigd.

**ARTIKEL 1 DEFINITIES**

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- 1.1 ZZP'er: de zelfstandige zonder personeel met een eigen onderneming, van waaruit hij als professional diensten verricht.
- 1.2 Opdrachtgever: iedere natuurlijke of rechtspersoon die ten behoeve van de inzet van ZZP'ers ofwel gebruik maakt van de bemiddeling van De Freelance Gilde ofwel zich door middel van tussenkost van De Freelance Gilde voorziet van ZZP'ers.
- 1.3 Overeenkomst: iedere (samenwerkings- of bemiddelings)overeenkomst tussen De Freelance Gilde en een opdrachtgever waarop De Freelance Gilde deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard.
- 1.4 Waar in deze algemene voorwaarden gesproken wordt over ZZP'ers, wordt bedoeld: mannelijke en vrouwelijke ZZP'ers en waar gesproken wordt over hem en/of zij, wordt bedoeld: hem/haar of hij/zij.

**ARTIKEL 2 TOEPASSELIJKHEID VAN DEZE VOORWAARDEN**

- 2.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding van De Freelance Gilde aan en op iedere Overeenkomst tussen De Freelance Gilde en een opdrachtgever, alsmede op de daaruit voortvloeiende leveringen en diensten van welke aard dan ook tussen De Freelance Gilde en een opdrachtgever, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen nadrukkelijk schriftelijk is afgeweken. Deze Algemene Voorwaarden kennen algemene artikelen en artikelen die specifiek betrekking hebben op een bepaalde dienst. Bij de specifieke artikelen staat boven de afdeling aangegeven op welke dienst deze betrekking hebben. Voor zover een (deel van een) specifiek artikel van deze Algemene Voorwaarden strijdig is met een algemeen artikel uit deze Algemene Voorwaarden, gaat (dat deel van) het betreffende specifieke artikel voor op (dat deel van) het algemene artikel.
- 2.2 De opdrachtgever met wie eenmaal op deze voorwaarden is gecontracteerd, wordt geacht stilzwijgend met de toepasselijkheid daarvan op een later met De Freelance Gilde gesloten Overeenkomst in te stemmen.
- 2.3 Alle aanbiedingen, ongeacht de wijze waarop deze zijn gedaan, zijn vrijblijvend.
- 2.4 De Freelance Gilde is niet gebonden aan algemene en/of inkoopvoorwaarden van de opdrachtgever voor zover die afwijken van deze voorwaarden.
- 2.5 Deze algemene voorwaarden kunnen op enig moment worden gewijzigd dan wel worden aangevuld. De gewijzigde algemene voorwaarden gelden vervolgens ook ten aanzien van reeds gesloten Overeenkomsten, met inachtneming van een termijn van een maand na schriftelijke bekendmaking van de wijziging.

**ARTIKEL 3 TOTSTANDKOMING VAN DE OVEREENKOMST**

- 3.1 De Overeenkomst komt tot stand door schriftelijke aanvaarding van de opdrachtgever of (indien de Overeenkomst nog niet schriftelijk is aanvaard) door feitelijk aanvang van de uitvoering van de opdracht door de ZZP'er.
- 3.2 De specifieke voorwaarden van de dienstverlening van De Freelance Gilde zijn opgenomen in de Overeenkomst.
- 3.3 Een wijziging of aanvulling van de Overeenkomst wordt pas van kracht nadat deze door De Freelance Gilde schriftelijk is bevestigd.

**ARTIKEL 4 DUUR VAN DE OVEREENKOMST**

- 4.1 De duur van de Overeenkomst wordt vastgelegd in de Overeenkomst zelf. Indien niet anders vastgelegd in de Overeenkomst geldt dat partijen de Overeenkomst (tussentijds) kunnen opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van twee kalendermaanden. Opzegging dient plaats te vinden door middel van een aangetekend schrijven aan de andere partij.
- 4.2 De Opdrachtgever zal De Freelance Gilde tijdig informeren over de beoogde duur van de gewenste inzet van de ZZP'er, zodat de (overige) overeenkomsten daarop kunnen worden aangepast.

**ARTIKEL 5 BETALINGSVOORWAARDEN**

- 5.1 De door De Freelance Gilde in rekening te brengen bedragen zijn in Euro's en exclusief BTW. De Freelance Gilde zal de in rekening te brengen bedragen derhalve altijd vermeerderen met BTW, ongeacht of opdrachtgever van BTW vrijgesteld is.



- 5.2 De Freelance Gilde is gerechtigd jaarlijks de prijzen en tarieven te verhogen op basis van de Nieuwe Dienstenprijsindex (DPI) zoals die door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) wordt vastgesteld en gepubliceerd. Als basisjaar voor DPI geldt het jaar 2015 (2015=100).
- 5.3 Betaling door Opdrachtgever dient te geschieden zonder toepassing van korting, verrekening of opschorting. Tenzij anders door partijen overeengekomen, dient betaling te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum middels overmaking op het rekeningnummer zoals vermeld op de factuur. Uitsluitend betalingen aan De Freelance Gilde (op het rekeningnummer zoals vermeld op de factuur) werken bevrijdend.
- 5.4 Als de opdrachtgever een factuur betwist, zal dit binnen acht dagen na factuurdatum van de betreffende factuur schriftelijk door de opdrachtgever aan De Freelance Gilde kenbaar worden gemaakt, op straffe van verval van het recht op betwisting. Een betwisting van de factuur schort de betalingsverplichting van de opdrachtgever niet op.
- 5.5 Bij niet, niet tijdige of niet volledige betaling door de opdrachtgever van enig door hem verschuldigd bedrag, is hij met ingang van de vervaldatum van de betreffende factuur van rechtswege in verzuim. Vanaf dat moment is de opdrachtgever tevens een verdragingsrente van 1% per maand, een gedeelte van een maand voor een hele maand rekenende, over het factuurbedrag aan De Freelance Gilde verschuldigd.
- 5.6 Alle kosten, zowel in als buiten rechte, de kosten van rechtskundige bijstand daaronder begrepen, die De Freelance Gilde moet maken ten gevolge van het niet nakomen van de betalingsverplichtingen door de opdrachtgever, zijn voor rekening van de opdrachtgever. De buitengerechtelijke incassokosten van De Freelance Gilde, te berekenen over het te incasseren bedrag, worden met een minimum van € 500 vastgesteld op ten minste 15% van de hoofdsom.
- 5.7 Indien de Overeenkomst is aangegaan met meer dan één opdrachtgever, welke opdrachtgevers behoren tot dezelfde groep van ondernemingen, dan zijn alle opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor de verplichtingen uit hoofde van dit artikel, ongeacht de tenaamstelling van de factuur.
- 5.8 Indien de financiële positie en/of het betalingsgedrag van de opdrachtgever daartoe - naar de mening van De Freelance Gilde - aanleiding geeft, is de opdrachtgever verplicht op eerste schriftelijk verzoek van De Freelance Gilde:
  - a. een machtiging voor automatische incasso te verstrekken; en/of
  - b. een voorschot te verstrekken; en/of
  - c. afdoende zekerheid te stellen voor de nakoming van de verplichtingen jegens de uitzendonderneming, door middel van bijvoorbeeld een bankgarantie of pandrecht.

De omvang van de gevraagde zekerheid en/of het gevraagde voorschot staat in verhouding tot de omvang van de betreffende verplichtingen van de opdrachtgever.
- 5.9 In geval de opdrachtgever geen gehoor geeft aan een verzoek van De Freelance Gilde als bedoeld in het vorige lid, dan wel indien een incasso mislukt, verkeert de opdrachtgever van rechtswege in verzuim zonder dat daartoe een ingebrekestelling voor nodig is. Indien de opdrachtgever in verzuim verkeert, dan is De Freelance Gilde gerechtigd de uitvoering van haar verplichtingen uit de Overeenkomst op te schorten dan wel de Overeenkomst onmiddellijk geheel of gedeeltelijk op te zeggen, zonder dat De Freelance Gilde een schadevergoeding verschuldigd is aan de opdrachtgever. Alle vorderingen van De Freelance Gilde worden als gevolg van de opzegging direct opeisbaar.

## **ARTIKEL 6 ONTBINDING**

- 6.1 Als een partij in gebreke blijft aan zijn verplichtingen uit de Overeenkomst te voldoen, is de andere partij - naast hetgeen in de Overeenkomst is bepaald - gerechtigd de Overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven buitengerechtelijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden. De ontbinding zal pas plaatsvinden nadat de in gebreke verkerende partij schriftelijk in gebreke is gesteld en hem een redelijke termijn is geboden om de tekortkoming te zuiveren, en nakoming is uitgebleven.
- 6.2 Voorts is de ene partij gerechtigd, zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling zal zijn vereist, buiten rechte de Overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk te ontbinden als:
  - a. de andere partij (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt of hem (voorlopige) surseance van betaling wordt verleend;
  - b. de andere partij zijn eigen faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard;
  - c. de onderneming van de andere partij wordt geliquideerd;
  - d. de andere partij zijn huidige onderneming staakt;
  - e. buiten toedoen van de ene partij op een aanmerkelijk deel van het vermogen van de andere partij beslag wordt gelegd, dan wel indien de andere partij anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit de Overeenkomst na te kunnen komen.
- 6.3 Als de opdrachtgever op het moment van de ontbinding reeds prestaties ter uitvoering van de Overeenkomst had ontvangen, kan hij de Overeenkomst slechts gedeeltelijk ontbinden en wel uitsluitend voor dat gedeelte, dat door of namens De Freelance Gilde nog niet is uitgevoerd.
- 6.4 Bedragen die De Freelance Gilde vóór de ontbinding aan de opdrachtgever heeft gefactureerd in verband met hetgeen zij reeds ter uitvoering van de Overeenkomst heeft gepresteerd, blijven onverminderd door opdrachtgever aan haar verschuldigd.
- 6.5 Indien De Freelance Gilde de ontbinding op één van de in dit artikel genoemde gronden inroept, leidt dit niet tot enige aansprakelijkheid van De Freelance Gilde voor de (eventuele) schade die de opdrachtgever dientengevolge lijdt. Opdrachtgever is een dergelijk geval het tarief / de vergoeding verschuldigd als ware er een opzegging met inachtneming van de opzegtermijn zou hebben plaatsgevonden en de inzet op de gebruikelijke wijze zou zijn voortgezet. Bedragen die De Freelance Gilde vóór de ontbinding aan de opdrachtgever heeft gefactureerd in verband met hetgeen zij reeds ter uitvoering van de Overeenkomst heeft

gepresteerd, blijven onverminderd door opdrachtgever aan haar verschuldigd. Ten gevolge van de ontbinding zullen de vorderingen van De Freelance Gilde onmiddellijk opeisbaar zijn.

#### **ARTIKEL 7 OPDRACHT ZZP'ER**

- 7.1 De ZZP'er die door bemiddeling of tussenkomst van De Freelance Gilde een opdracht uitvoert bij de opdrachtgever is zelfstandig ondernemer en deelt zijn werkzaamheden zelfstandig in. De ZZP'er verricht de overeengekomen werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van opdrachtgever en/of De Freelance Gilde. Opdrachtgever kan wel aanwijzingen en instructies geven omtrent het resultaat van de opdracht. ZZP'er kan ook ten behoeve van andere opdrachtgevers werkzaamheden verrichten.
- 7.2 De werktijden van de ZZP'er zullen op basis van onderling overleg met opdrachtgever worden vastgesteld. De ZZP'er is echter niet gehouden om op vaste dagen en tijdstippen te werken. Hij kan hier in overleg met opdrachtgever van afwijken.
- 7.3 Opdrachtgever verplicht zich ervoor te zorgen dat ZZP'ers toegang krijgen tot de plaats waar de werkzaamheden worden verricht.
- 7.4 Opdrachtgever zal De Freelance Gilde direct schriftelijk informeren indien er wijzigingen zijn van welke aard dan ook die relevant zijn voor De Freelance Gilde in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst.
- 7.5 ZZP'ers kunnen en mogen alleen worden ingezet op basis van een (model)overeenkomst (ofwel gesloten tussen De Freelance Gilde, ZZP'er en Opdrachtgever - bij bemiddeling - ofwel gesloten tussen De Freelance Gilde en de ZZP'er- bij tussenkomst -) die is goedgekeurd door de Belastingdienst, op grond waarvan deze vooraf heeft geconcludeerd dat er bij het feitelijk handelen conform deze overeenkomst geen sprake is van een (fictieve) dienstbetrekking of schijnzelfstandigheid.
- 7.6 De opdrachtgever staat ervoor in dat de opdracht in de praktijk conform het voorgaande wordt uitgevoerd. Opdrachtgever is verplicht om alle maatregelen te nemen die nodig zijn om uit te sluiten dat de ZZP'er in dienst van opdrachtgever (als bedoeld in artikel 7:610 BW) werkzaamheden verricht. Deze verplichting houdt onder meer (maar niet uitsluitend) in dat opdrachtgever geen leidinggeeft aan en/of toezicht houdt op de werkzaamheden van de ZZP'er, overleg met de ZZP'er uitsluitend gericht is op de voortgang van en/of het beoogde resultaat van de opdracht en opdrachtgever de ZZP'er er niet in belemmert om voor verschillende partijen tegelijkertijd werkzaamheden te verrichten.
- 7.7 De totale duur van de opdracht van een ZZP'er bij de opdrachtgever mag niet de duur van een jaar overschrijden. Indien dat wel het geval is, is het aan de opdrachtgever om aannemelijk te maken dat de aard van de opdracht een langere duur rechtvaardigt.
- 7.8 In beginsel dient de ZZP'er zorg te dragen voor de voor de uitvoering van de opdracht benodigde hulpmiddelen. In voorkomende gevallen - in geval hulpmiddelen van de opdrachtgever noodzakelijk zijn - kan de opdrachtgever hier een uitzondering op maken en voor de voor de uitvoering van de opdracht benodigde hulpmiddelen ter beschikking stellen aan de ZZP'er. In dat geval dient de opdrachtgever De Freelance Gilde daar van op de hoogte te stellen. De met de terbeschikkingstelling van deze hulpmiddelen gemoeide kosten dienen (immers) in rekening te worden gebracht bij de ZZP'er in de vorm van een vergoeding of in de vorm van afspraken waarin is vastgelegd dat de vergoeding van kosten onderdeel uitmaken van het te betalen tarief aan de ZZP'er.

#### **ARTIKEL 8 AANSPRAKELIJKHEID**

- 8.1 De Freelance Gilde wijst opdrachtgever erop dat het werken met ZZP'ers bijzondere risico's met zich brengt, onder meer in de zin dat de belastingdienst onder omstandigheden belasting en premies op opdrachtgever kan verhalen en dat ZZP'ers mogelijk vorderingen gebaseerd op het bestaan van een arbeidsovereenkomst kunnen instellen. De mogelijke gevolgen van het werken met een ZZP'ers (en derhalve met ZZP'er) zijn volledig voor rekening en risico van opdrachtgever. Eventuele belastingclaims, verschuldigde sociale verzekeringspremies (waaronder begrepen premies zorgverzekeringswet), boetes en/of rente, zijn in beginsel voor rekening van opdrachtgever (en/of de ZZP'er).
- 8.2 De Freelance Gilde is niet verantwoordelijk voor de uitvoering van de werkzaamheden van ZZP'er bij opdrachtgever en niet aansprakelijk voor schade die door het handelen van ZZP'er en/of door hem ingeschakelde derde(n) aan opdrachtgever wordt toegebracht bij de uitvoering van de uit de opdracht voortvloeiende werkzaamheden. De Freelance Gilde is verder niet verantwoordelijk voor de nakoming van de afspraken die in de Overeenkomst zijn gemaakt door opdrachtgever en ZZP'er, noch aansprakelijk voor eventuele schade die door het handelen van ZZP'er aan opdrachtgever of andersom wordt toegebracht bij de uitvoering van de uit de Overeenkomst voortvloeiende werkzaamheden.
- 8.3 Voor zover De Freelance Gilde voor de in het vorige artikellid bedoelde schade wordt aangesproken, welke schade toerekenbaar is aan opdrachtgever, vrijwaart opdrachtgever De Freelance Gilde volledig.
- 8.4 De Freelance Gilde niet gehouden tot enige vergoeding van schade van welke aard dan ook, direct of indirect, ontstaan aan de ZZP'er, de opdrachtgever of aan zaken dan wel personen bij of van de opdrachtgever of een derde, verband houdend met een Overeenkomst.
- 8.5 Iedere eventuele aansprakelijkheid van De Freelance Gilde en/of de aan De Freelance Gilde gelieerde onderneming(en) is beperkt tot een bedrag van maximaal € 10.000,- per gebeurtenis en maximaal € 20.000,- per kalenderjaar. De aansprakelijkheid van De Freelance Gilde zal bovendien nooit meer bedragen dan hetgeen door haar verzekering in het betreffende geval wordt uitgekeerd.
- 8.6 Voor indirecte schade is De Freelance Gilde nimmer aansprakelijk. Onder indirecte schade wordt onder meer verstaan de door ZZP'er en/of opdrachtgever geleden of te lijden gevolgschade en/of bedrijfsschade, omzetvermindering, gederfde winst, verlies van goodwill en gemiste besparingen.
- 8.7 De Freelance Gilde heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, eventuele schade van de opdrachtgever ongedaan te maken. Hiertoe wordt tevens gerekend het recht van De Freelance Gilde

maatregelen te treffen die eventuele schade kan voorkomen dan wel beperken.

#### **ARTIKEL 9 OVERMACHT**

- 9.1 In geval van overmacht van De Freelance Gilde zullen haar verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst worden opgeschort, zolang de overmacht toestand voortduurt. Onder overmacht wordt verstaan elke van de wil van De Freelance Gilde onafhankelijke omstandigheid, die de nakoming van de Overeenkomst blijvend of tijdelijk verhindert en welke noch krachtens wet, noch naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid voor haar risico behoort te komen.
- 9.2 Zodra zich bij De Freelance Gilde een overmacht toestand voordoet als in lid 1 van dit artikel bedoeld, zal zij daarvan mededeling doen aan de opdrachtgever.
- 9.3 Voor zover daaronder niet reeds begrepen, wordt onder overmacht tevens verstaan: werkstaking, bedrijfsbezetting, blokkades, embargo, overheidsmaatregelen, oorlog, revolutie en/of enig daaraan gelijk te stellen toestand, stroomstoringen, storingen in elektronische communicatielijnen, brand, ontploffing en andere calamiteiten, waterschade, overstroming, aardbeving en andere natuurrampen, alsmede omvangrijke ziekte van epidemiologische aard.
- 9.4 Zolang de overmacht toestand voortduurt, zullen de verplichtingen van De Freelance Gilde zijn opgeschort. Deze opschorting zal echter niet gelden voor verplichtingen waarop de overmacht geen betrekking heeft en reeds voor het intreden van de overmacht toestand zijn ontstaan.
- 9.5 Als de overmacht toestand drie maanden heeft geduurd, of zodra vaststaat dat de overmacht toestand langer dan drie maanden zal duren, is ieder der partijen gerechtigd de Overeenkomst tussentijds te beëindigen zonder inachtneming van enige opzegtermijn. De opdrachtgever is ook na zodanige beëindiging van de Overeenkomst gehouden de door hem aan De Freelance Gilde verschuldigde vergoedingen, welke betrekking hebben op de periode vóór de overmacht toestand, aan De Freelance Gilde te betalen.
- 9.6 De Freelance Gilde is tijdens de overmacht toestand niet gehouden tot vergoeding van enigerlei schade van of bij de opdrachtgever, noch is zij daartoe gehouden na beëindiging van de Overeenkomst als in lid 5 van dit artikel bedoeld.

#### **ARTIKEL 10 GEHEIMHOUDING**

- 10.1 De Freelance Gilde en de opdrachtgever zullen geen vertrouwelijke informatie van of over de andere partij, diens activiteiten en relaties, en/of informatie over de/een ZZP'er, die hun ter kennis is gekomen ingevolge een aanbieding of Overeenkomst, verstrekken aan derden. Dit tenzij – en alsdan voor zover – verstrekking van die informatie nodig is om de Overeenkomst naar behoren te kunnen uitvoeren of op hen een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.
- 10.2 Het staat de opdrachtgever vrij om met de ZZP'er rechtstreeks een verplichting tot geheimhouding overeen te komen. De opdrachtgever informeert De Freelance Gilde over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van hetgeen daaromtrent is vastgelegd aan De Freelance Gilde.
- 10.3 De Freelance Gilde is niet aansprakelijk voor een boete, dwangsom of eventuele schade van de opdrachtgever als gevolg van schending van de/een geheimhoudingsplicht door de/een ZZP'er.

#### **ARTIKEL 11 GEGEVENS EN GEGEVENS BESCHERMING**

- 11.1 Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden die De Freelance Gilde overeenkomstig haar oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de Overeenkomst, juist en tijdig in gewenste vorm en op gewenste wijze ter beschikking van De Freelance Gilde te stellen. Daaronder wordt in ieder geval verstaan: informatie waaruit blijkt wat de opdracht inhoudt, een opdrachtoomschrijving (doel/resultaat, aanleiding, omschrijving van de opdracht etc.), nadere omschrijving van benodigde kennis/opleiding, ervaring, competenties en specifieke kennis en bijzonderheden, eerste aanvraag of verlenging, indicatief uurtarief, plaats(en), startdatum/einddatum, uren per week. De Freelance Gilde heeft het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever aan deze genoemde verplichting heeft voldaan.
- 11.2 De Freelance Gilde en de opdrachtgever zullen zich houden aan de geldende privacyregelgeving zoals volgend uit de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming) en aanverwante wet- en regelgeving en zullen op het eerste verzoek van de andere partij deze informeren over de nakoming daarvan.
- 11.3 In het kader van de opdracht of overige overeenkomst vindt mogelijk uitwisseling van persoonsgegevens van (kandidaat)ZZP'ers plaats. Indien De Freelance Gilde persoonsgegevens heeft verstrekt, is de opdrachtgever verplicht zich bij die verwerking te houden aan de volgende verplichtingen:
  - a. De opdrachtgever zal de persoonsgegevens op een behoorlijke en zorgvuldige wijze verwerken, zorgen voor een adequate beveiliging en zich houden aan de wettelijke voorschriften die volgen uit de Algemene Verordening Gegevensbescherming en Nederlandse Uitvoeringswetgeving.
  - b. De opdrachtgever zal de persoonsgegevens niet voor andere doeleinden gebruiken dan de noodzakelijke verwerking in het kader van de overeenkomst.
  - c. De opdrachtgever informeert De Freelance Gilde binnen vier werkdagen over ieder verzoek en/of iedere klacht van de Toezichthoudende autoriteit of de betrokken ZZP'er ten aanzien van de persoonsgegevens die worden verwerkt bij het uitvoeren van de overeenkomst.
  - d. De opdrachtgever informeert De Freelance Gilde volledig over een mogelijk datalek binnen 24 uur na het ontdekken ervan. De opdrachtgever zal De Freelance Gilde vervolgens op de hoogte houden van nieuwe ontwikkelingen rondom het datalek.
- 11.4 Indien en voor zover De Freelance Gilde in het kader van de uitvoering van de overeenkomst persoonsgegevens verwerkt die door de opdrachtgever worden verstrekt, garandeert de Opdrachtgever dat hij bevoegd is tot verstrekking van de in het vorige lid bedoelde persoonsgegevens aan De Freelance Gilde en vrijwaart de opdrachtgever De Freelance Gilde van alle aanspraken van derden met betrekking tot die

persoonsgegevens, behoudens van datgeen waarvoor De Freelance Gilde zelf aansprakelijk is op grond van de wet.

- 11.5 De opdrachtgever vrijwaart De Freelance Gilde tegen elke aanspraak van kandidaten, ZZP'ers, werknemers van de opdrachtgever of overige derden jegens De Freelance Gilde in verband met een schending van het in dit artikel bepaalde door opdrachtgever en vergoedt de daarmee samenhangende door De Freelance Gilde gemaakte kosten.

#### **ARTIKEL 12 INTELLECTUELE EIGENDOMSRECHTEN**

- 12.1 Het staat de opdrachtgever vrij om met de ZZP'er rechtstreeks afspraken te maken inzake intellectuele eigendomsrechten. De opdrachtgever informeert De Freelance Gilde over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van hetgeen daaromtrent is vastgelegd aan De Freelance Gilde.
- 12.2 De Freelance Gilde is niet aansprakelijk voor eventuele schade of anderszins van de opdrachtgever als gevolg van schending van de/een intellectuele eigendomsrechten door de/een ZZP'er.

#### **ARTIKEL 13 TOEPASSELIJK RECHT EN BEVOEGDE RECHTER**

- 13.1 Op deze algemene voorwaarden, opdrachten, en/of Overeenkomsten is het Nederlands recht van toepassing.
- 13.2 Alle geschillen die voortvloeien of samenhangen met een rechtsverhouding tussen partijen, zullen in eerste aanleg uitsluitend worden berecht door de rechtbank binnen het arrondissement waarin De Freelance Gilde is gevestigd.

#### **ARTIKEL 14 SLOTBEPALINGEN (ALGEMEEN)**

- 14.1 Als enige bepaling uit deze voorwaarden nietig is of wordt vernietigd, zullen de overige bepalingen van deze voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen partijen in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige of vernietigde bepaling in acht zullen worden genomen.
- 14.2 De Freelance Gilde is gerechtigd om haar rechten en verplichtingen uit hoofde van een Overeenkomst over te dragen aan een derde. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, is het de opdrachtgever niet toegestaan om zijn rechten en verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst over te dragen aan een derde.

### **HOOFDSTUK 2. VOORWAARDEN VOOR BEMIDDELING ZZP'ERS**

#### **Artikel 15 BEMIDDELING**

- 15.1 De Freelance Gilde brengt op verzoek van de opdrachtgever vraag naar en aanbod van ZZP'ers bij elkaar, en verzorgt de selectie en voordracht van een ZZP'er als kandidaat voor de opdracht bij de opdrachtgever. Er wordt gewerkt op basis van een zogenoemde bemiddelingsovereenkomst tussen De Freelance Gilde, ZZP'er en Opdrachtgever, welke gebaseerd is op een door de Belastingdienst goedgekeurde modelovereenkomst inzake bemiddeling, op grond waarvan de Belastingdienst vooraf heeft geconcludeerd dat er bij het feitelijk handelen conform deze overeenkomst geen sprake is van een (fictieve) dienstbetrekking of schijnzelfstandigheid. De Freelance Gilde en de opdrachtgever spannen zich er proactief voor in om, waar nodig, te voorkomen dat er mede als gevolg van inzet van de ZZP'er bij opdrachtgever, sprake kan zijn van fiscale naheffingen, correctieverplichtingen, ongewenste (fictieve) dienstbetrekking of schijnzelfstandigheid. Opdrachtgever zal, indien aan de orde, mogelijke fiscale wijzigingen ten aanzien van externe inhuur van de ZZP'ers op tijd signaleren.

#### **Artikel 16 VERGOEDING(EN)**

- 16.1 De Opdrachtgever is aan De Freelance Groep een bemiddelingsvergoeding verschuldigd ter hoogte van een tussen partijen overeengekomen fee per (elk) uur dat de ZZP'er voor de opdracht werkt. De Freelance Groep brengt de vergoeding per week achteraf in rekening, gebaseerd op de urenstaten conform de overeenkomst. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor de juiste, tijdige en volledige invulling en accordering van de tijdverantwoording. Indien niet binnen een week na afloop van de betreffende week conform de overeenkomst de urenstaten zijn aangeleverd, kan De Freelance Gilde besluiten om de opdrachtgever te factureren op basis van de bij haar bekende feiten en omstandigheden. Als de ZZP'er de gegevens van de tijdverantwoording betwist, kan De Freelance Gilde de in rekening te brengen vergoeding baseren op de opgave van ZZP'er, tenzij de opdrachtgever aantoont dat haar eigen tijdverantwoording correct is.
- 16.2 Het is opdrachtgever niet toegestaan om tijdens en binnen 12 maanden na beëindiging van de overeenkomst en/of opdracht in enigerlei vorm zaken te doen met of gebruik maken van de diensten van een door De Freelance Groep voorgedragen (kandidaat)ZZP'er, ongeacht of dit rechtstreeks of via een andere onderneming of instelling geschiedt, behoudens uiteraard met bemiddeling van en onder betaling van de bijbehorende vergoeding aan De Freelance Gilde. Mocht het toch voorkomen dat een (kandidaat)ZZP'er - rechtstreeks of via een andere onderneming of instelling - voor opdrachtgever, of voor een aan opdrachtgever gelieerde onderneming, werkt of gaat werken, dan heeft De Freelance Gilde jegens opdrachtgever recht op een vergoeding ter grootte van de tussen partijen overeengekomen vergoeding, die op basis van de overeenkomst aan De Freelance Gilde verschuldigd zou zijn als de werkzaamheden op basis van de overeenkomst zouden zijn verricht, te vermenigvuldigen met een percentage van 125%. De vergoeding is direct opeisbaar vanaf het moment dat ZZP'er anders dan via bemiddeling door De Freelance Gilde, voor opdrachtgever gaat werken.
- 16.3 Indien de opdrachtgever en De Freelance Gilde nog niet tot een vergelijk waren gekomen omtrent de hoogte van de vergoeding en/of er bestaat onduidelijkheid over het aantal door de ZZP'er gewerkte uren, kan De Freelance Gilde ervoor kiezen om in plaats van de in lid 1 genoemde vergoeding voor de in de volgende zin



beschreven vergoeding te kiezen. De opdrachtgever is dan aan De Freelance Gilde terstond, zonder nadere sommatie of ingebrekestelling, een bedrag verschuldigd van € 7.500,- exclusief BTW, onverlet het recht van De Freelance Gilde om volledige schadevergoeding te eisen.

### HOOFDSTUK 3. VOORWAARDEN TUSSENKOMST BIJ INZET ZZP'ERS

#### ARTIKEL 17 INZET ZZP'ERS DOOR TUSSENKOMST

- 17.1 In geval van Tussenkomst zal De Freelance Gilde voor Opdrachtgever ZZP'ers zoeken en selecteren voor tijdelijke opdrachten en zal De Freelance Gilde – indien overeengekomen – de contracting, administratie en facturatie verzorgen.
- 17.2 De Freelance Gilde zet, voor zover van toepassing, ZZP'ers alleen in op basis van een (model)overeenkomst (gesloten tussen De Freelance Gilde en de ZZP'er) die is goedgekeurd door de Belastingdienst, op grond waarvan deze vooraf heeft geconcludeerd dat er bij het feitelijk handelen conform deze overeenkomst geen sprake is van een (fictieve) dienstbetrekking of schijnzelfstandigheid. De Freelance Gilde en de opdrachtgever spannen zich er proactief voor in om, waar nodig, te voorkomen dat er mede als gevolg van inzet van de ZZP'er bij opdrachtgever, sprake kan zijn van fiscale naheffingen, correctieverplichtingen, ongewenste (fictieve) dienstbetrekking of schijnzelfstandigheid. Opdrachtgever zal, indien aan de orde, mogelijke fiscale wijzigingen ten aanzien van externe inhuur van de ZZP'ers op tijd signaleren.

#### ARTIKEL 18 VERGOEDING(EN)

- 18.1 Opdrachtgever betaalt een vergoeding aan De Freelance Gilde voor ieder uur dat de ZZP'er met tussenkomst van De Freelance Gilde werkzaam is geweest bij opdrachtgever, conform het in overeenkomst respectievelijk opdrachtbevestiging genoemde tarief. De Freelance Groep brengt de vergoeding per week achteraf in rekening, gebaseerd op de urenstaten conform de overeenkomst. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor de juiste, tijdige en volledige invulling en accordering van de tijdverantwoording. Indien niet binnen een week na afloop van de betreffende week conform de overeenkomst de urenstaten zijn aangeleverd, kan De Freelance Gilde besluiten om de opdrachtgever te factureren op basis van de bij haar bekende feiten en omstandigheden. Als de ZZP'er de gegevens van de tijdverantwoording betwist, kan De Freelance Gilde de in rekening te brengen vergoeding baseren op de opgave van ZZP'er, tenzij de opdrachtgever aantoont dat haar eigen tijdverantwoording correct is.
  - 18.2 Het is opdrachtgever niet toegestaan om tijdens en binnen 12 maanden na beëindiging van de overeenkomst en/of opdracht in enigerlei vorm zaken te doen met of gebruik maken van de diensten van een door De Freelance Groep voorgedragen (kandidaat)ZZP'er, ongeacht of dit rechtstreeks of via een andere onderneming of instelling geschiedt, behoudens uiteraard met tussenkomst van en onder betaling van de bijbehorende vergoeding aan De Freelance Gilde. Mocht het toch voorkomen dat een (kandidaat)ZZP'er - rechtstreeks of via een andere onderneming of instelling – voor opdrachtgever, of voor een aan opdrachtgever gelieerde onderneming, werkt of gaat werken, dan heeft De Freelance Gilde jegens opdrachtgever recht op een vergoeding ter grootte van de tussen partijen overeengekomen vergoeding, die op basis van de overeenkomst aan De Freelance Gilde verschuldigd zou zijn als de werkzaamheden op basis van de overeenkomst zouden zijn verricht, te vermenigvuldigen met een percentage van 125%. De vergoeding is direct opeisbaar vanaf het moment dat ZZP'er anders via tussenkomst van De Freelance Gilde, voor opdrachtgever gaat werken.
  - 18.3 Indien de opdrachtgever en De Freelance Gilde nog niet tot een vergelijk waren gekomen omtrent de hoogte van de vergoeding en/of er bestaat onduidelijkheid over het aantal door de ZZP'er gewerkte uren, kan De Freelance Gilde ervoor kiezen om in plaats van de in lid 1 genoemde vergoeding voor de in de volgende zin beschreven vergoeding te kiezen. De opdrachtgever is dan aan De Freelance Gilde terstond, zonder nadere sommatie of ingebrekestelling, een bedrag verschuldigd van € 10.000,- exclusief BTW, onverlet het recht van De Freelance Gilde om volledige schadevergoeding te eisen.
-